

Skierniewicka Izba Gospodarcza
96-100 Skierniewice
ul. Rybickiego 8, lok. 409
tel. 46 832 10 59, +48 606 978 779
NIP 8361029928, REGON 750010220

STATUT
SKIERNIEWICKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ
07.06.2024r.

2024 ROK



**STATUT
SKIERNIEWICKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ**

**ROZDZIAŁ 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Na podstawie art. 1 ustawy z dnia 30 maja 1989r. o Izbach Gospodarczych (Dz.U. nr 35, poz. 195 z późniejszymi zmianami) tworzy się Izbę Gospodarczą pod nazwą „Skierniewicka Izba Gospodarcza” w dalszej części zwana „Izbą”.

§ 2

Izba jest zarejestrowana, posiada osobowość prawną i ma prawo używania pieczęci.

§ 3

Terenem działania Izby jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz miasto Skierniewice.

§ 4

Izba może współpracować i być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń.

**ROZDZIAŁ 2.
CELE I FORMY DZIAŁANIA**

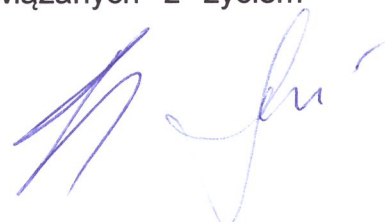
§5

1. Celem Izby jest rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających przedsiębiorczości i aktywności gospodarczej, podtrzymywanie zaufania do instytucji własności prywatnej i rynku, upowszechnianie tradycyjnej etyki pracy i interesu oraz przyczynianie się tą drogą do poprawy ekonomicznej sytuacji obywateli i państwa.
2. Przy wykonywaniu zadań Izba zobowiązana jest przestrzegać przepisy prawa oraz statutu.

§ 6

1. Cel ten (§ 5 ust. 1) Izba realizuje w szczególności poprzez:

- a) reprezentację interesów zrzeszonych członków wobec przedstawicielskich i administracyjnych władz państwowych szczebla lokalnego i centralnego
- b) współtworzenie i współrealizację lokalnej i centralnej polityki gospodarczej między innymi poprzez zajmowanie stanowiska i wyrażanie opinii w sprawach związanych z rozwojem gospodarczym województwa oraz zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej
- c) promocję na szczeblu lokalnym i centralnym udziału zrzeszonych członków w międzynarodowych relacjach gospodarczych
- d) prowadzenie wymiany myśli i popularyzację wiedzy ekonomicznej oraz praktycznych doświadczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej przez jej członków
- e) doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne i ekonomiczne oraz wykonywanie ekspertyz, szkoleń, consultingu i badań marketingowych na rzecz swoich członków oraz osób, przedsiębiorstw i instytucji krajowych i zagranicznych podejmujących lub prowadzących działalność gospodarczą
- f) reprezentowanie członków Izby i obronę ich interesów w sprawach związanych z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą
- g) podejmowanie, organizowanie, prowadzenie i uczestnictwo w inicjatywach gospodarczych krajowych i zagranicznych
- h) przystępowanie do istniejących lub tworzenie fundacji, funduszy i stypendiów dla popierania inicjatyw gospodarczych
- i) prowadzenie działalności wydawniczej
- j) działanie na rzecz infrastruktury gospodarczej niezbędnej dla funkcjonowania rynku
- k) popularyzację tradycji przemysłu i rzemiosła oraz szerzenie idei przedsiębiorczości
- l) inicjowanie rozwiązań formalno-prawnych związanych ze sferą działania Izby i współuczestnictwo w ich realizacji
- m) działanie na rzecz powstania kodeksu etyki przedsiębiorcy oraz tworzenie obywatelskich mechanizmów rozstrzygania sporów związanych z życiem



- gospodarczym jak również uczestnictwo w postępowaniach sądowych w związku z działalnością gospodarczą jej członków
- n) delegowanie swoich przedstawicieli na zaproszenie organów państwowych do uczestnictwa w pracach instytucji doradczo-opiniotwórczych w sprawach działalności wytwórczej, handlowej, budowlanej i usługowej.
2. Dla realizacji określonych statutowo celów Izba może powołać własne wyodrębnione organizacyjnie zakłady, tworzyć wspólnie z innymi osobami prawnymi i fizycznymi (krajowymi i zagranicznymi) banki, jednostki gospodarcze i handlowe przewidziane przepisami prawa, przystępować do banków, organizacji i jednostek gospodarczych i handlowych już istniejących.

ROZDZIAŁ 3. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 7

Członkowie Izby dzielą się na zwyczajnych, nadzwyczajnych zwanych dalej członkami i honorowych.

§ 8

Podmioty gospodarcze, organizacje oraz jednostki gospodarcze i handlowe przewidziane przepisami prawa mogą zostać członkami zwyczajnymi Izby na podstawie decyzji Zarządu pod warunkiem:

1. wpłacenia wpisowego
2. złożenia deklaracji:
 - a) przystąpienia do Izby
 - b) czynnej pracy dla realizacji celów statutowych Izby
 - c) uiszczania składek członkowskich.

Członkami nadzwyczajnymi mogą zostać osoby fizyczne, które zakończyły działalność gospodarczą i chcą być nadal członkami Izby, na podstawie decyzji Zarządu pod warunkiem:

- a) złożenia deklaracji
- b) udziału w realizacji zadań statutowych Izby
- c) uiszczania składek członkowskich.

§ 9

Członkiem honorowym może zostać osoba, która szczególnie zasłużyła się dla realizacji celów Izby.

Godność członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu.

§ 10

1. Członkowie Izby:

- a) mają prawo i obowiązek brać udział w pracach Izby oraz obowiązani są przestrzegać postanowień statutu i stosować się do uchwał władz Izby
- b) mogą korzystać ze wszelkich uprawnień wynikających z przynależności do Izby na warunkach przewidzianych odpowiednimi regulaminami
- c) obowiązani są, z wyjątkiem członków honorowych uiszczać w terminie składki członkowskie.

2. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje członkom zwyczajnym i nadzwyczajnym lub ich przedstawicielom.

§ 11

1. Przynależność do Izby ustaje w przypadku:

1.1. skreślenia z listy członków wskutek:

- a) rozwiązania działalności gospodarczej członka
- b) zgłoszenia przez członka pisemnego oświadczenia o wystąpieniu z Izby;

1.2. wykluczenia z Izby z powodu:

- a) nieprzestrzegania postanowień Statutu lub uchwał Izby
- b) utraty zdolności prawnych
- c) nie opłacania składek członkowskich przez okres co najmniej sześciu miesięcy, chyba że przed upływem tego czasu członek usprawiedliwi zwłokę
- d) działalności na szkodę Izby stwierdzoną przez Sąd Rozjemczy.

2. Uchwałę o ustaniu lub przywróceniu członkostwa podejmuje Zarząd Izby.

3. Od uchwały o ustaniu członkostwa służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.



ROZDZIAŁ 4. WŁADZE I STRUKTURA IZBY

§ 12

1. Naczelnymi władzami Izby są:
 - a) Walne Zgromadzenie Izby
 - b) Zarząd
 - c) Sąd Rozjemczy
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Organem doradczym Izby może być Rada Programowa Izby.
3. Kadencja władz Izby trwa 3 lata.

§ 13

1. Walne Zgromadzenie Izby jest najwyższą władzą Izby.
2. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - a) ustalanie programu działalności Izby
 - b) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu
 - c) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Rozjemczego
 - d) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz decydowanie o absolutorium dla ustępującego Zarządu
 - e) ustalanie kwoty wpisowego i składek członkowskich
 - f) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu
 - g) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub zbycia nieruchomości
 - h) uchwalanie Statutu lub jego zmian
 - i) uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia
 - j) ustalanie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Izba może zaciągnąć
 - k) powoływanie własnych wyodrębnionych organizacyjnie zakładów – tworzenia samodzielnie lub wspólnie z innymi osobami prawnymi i fizycznymi (krajowymi i zagranicznymi) banków, jednostek gospodarczych i handlowych przewidzianych przepisami prawa
 - l) przystępowanie do banków i zakupu akcji bankowych
 - m) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Izby.
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje i podejmuje uchwały także w innych sprawach

wniesionych na porządek obrad.

4. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział członkowie lub przedstawiciele członków Izby. Każdy członek ma prawo ustanowić tylko jednego przedstawiciela. Kadencja przedstawiciela trwa przez okres członkostwa w Izbie. O powołaniu i odwołaniu przedstawiciela decyduje właściciel bądź zarząd członka Izby. Każdy członek lub jego przedstawiciel ma tylko jeden głos.

§ 14

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Zarząd przynajmniej raz w roku, najpóźniej w ciągu 6 miesięcy po upływie roku kalendarzowego.
2. Ponadto Zarząd powinien zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - a) Komisji Rewizyjnej
 - b) 1/5 członków lub przedstawicieli członków.
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie powinno odbyć się najpóźniej w ciągu 6-ciu tygodni od daty zgłoszenia żądania. Jeżeli to nie nastąpiło Walne Zgromadzenie może zwołać Komisja Rewizyjna.
5. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd powinien zawiadomić wszystkich członków lub przedstawicieli członków, a także osoby, których odwołanie od uchwał Zarządu zostały zamieszczone w porządku obrad zgromadzenia. Zawiadomienia powinny być wysłane drogą elektroniczną lub listami poleconymi, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
6. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia mogą żądać zamieszczenia określonych spraw w porządku obrad, jeżeli wystąpili pisemnie z tym żądaniem na 10 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
7. O zamieszczeniu dodatkowych zmian w porządku obrad Zarząd powinien zawiadomić listami poleconymi wszystkie osoby wskazane w ust. 5 na siedem dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.
8. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić również informacje o wyłożeniu do wglądu w Izbie – odpowiednio do porządku obrad następujące materiały:
 - a) zamknięcia rachunkowego (bilansu i rachunku wyników) za rok ubiegły
 - b) wyników działalności (sprawozdań Zarządu)



- c) pisma pokontrolnego (po lustracyjnego) wraz ze sprawozdaniem z wykonania zaleceń
 - d) projektów podstawowych uchwał
 - e) protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.
9. Walne Zgromadzenie otwiera Prezes Zarządu względnie jego Zastępca. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków prezydium w składzie:
- przewodniczący
 - zastępca przewodniczącego
 - sekretarz.
10. Walne Zgromadzenie – zwołane zgodnie z ust. 1 i 2 – jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej ½ ogółu członków lub przedstawicieli.
11. Walne Zgromadzenie w drugim terminie może być zwoływane po upływie co najmniej 15 minut od pierwszego terminu zwołania tego organu i jest ważne bez względu na ilość obecnych członków.
12. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział członkowie lub przedstawiciele członków Izby.
13. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
- Na żądanie większości obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
- Wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu Izby, członków: Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Rozjemczego odbywają się w głosowaniu tajnym.
- Każdy członek lub przedstawiciel członka ma tylko jeden głos.
14. Protokół z Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz.

§ 15

1. Zarząd jest najwyższą władzą Izby w okresie między Walnymi Zgromadzeniami, kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 5-10 osób, w tym prezesa, dwóch zastępców prezesa, sekretarza, skarbnika i pozostałych członków.

Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera spośród siebie dwóch zastępców prezesa, sekretarza i skarbnika.

3. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:



- a) ustalanie szczegółowych planów Izby
 - b) ustalanie zasad gospodarki finansowej Izby
 - c) uchwalanie budżetu Izby, zatwierdzanie preliminarzy budżetowych i bilansu
 - d) ustalanie siedziby Izby
 - e) tworzenie zakładów gospodarczych oraz mianowanie ich kierowników
 - f) ustalanie regulaminów wewnętrznych Izby
 - g) rozpatrywanie sprawozdań z działalności zakładów gospodarczych
 - h) podejmowanie decyzji o przynależności do innych stowarzyszeń i organizacji
 - i) podejmowanie decyzji o uczestnictwie w przedsięwzięciach gospodarczych
 - j) nabywanie, zbywanie oraz przekazywanie w użytkowanie środków trwałych i nietrwałych
 - k) zawieranie umów, zaciąganie zobowiązań oraz podejmowanie innych czynności zmierzających do realizacji celów Izby.
4. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych składają w imieniu Izby przynajmniej dwaj członkowie Zarządu, w tym Prezes lub zastępca Prezesa, wględnie Prezes lub zastępca Prezesa i ustanowiony pełnomocnik.
5. W imieniu Izby Zarząd składa oświadczenie na piśmie w ten sposób, że pod nazwą Izby umieszczają swoje podpisy osoby do tego uprawnione.
6. Całością prac Zarządu kieruje Prezes.
7. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu określają regulaminy uchwalone przez Zarząd.
8. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
9. Posiedzenia zwołuje Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności zastępca Prezesa.
10. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
Protokół podpisują wszyscy członkowie Zarządu uczestniczący w posiedzeniu.
Uchwały są ważne, jeżeli zapadają przy udziale co najmniej połowy liczby członków Zarządu, w tym Prezesa lub zastępcy Prezesa.
W razie równości głosów przeważa głos przewodniczącego posiedzenia.
11. Zarząd może ustanowić pełnomocnika ogólnego do kierowania bieżącą działalnością Izby – Dyrektora Izby oraz pełnomocników do wykonywania czynności określonego rodzaju. Zarząd powinien w pełnomocnictwie określić



zakres uprawnień pełnomocnictwa.

12. Osoba kierująca bieżącą działalnością Izby jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy.
13. Członek Zarządu ustępujący z funkcji, bądź w przypadku nieobecności dłuższej niż jeden miesiąc, przekazuje protokolarnie swoje agendy następcy w terminie 7 dni.
14. Członek Zarządu winny czynu lub zaniedbania, przez które Izba poniosła szkodę, odpowiada za nie osobiście.

Do odpowiedzialności członków Zarządu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy o odpowiedzialności materialnej pracowników. W wypadku, w których przepisy te przewidują górną granicę odszkodowania, wynosi ono w stosunku do członków Zarządu, nie zatrudnionych w Izbie kwotę równą wysokości sześciomiesięcznego najniższego wynagrodzenia miesięcznego pracowników zatrudnionych w uspołecznionych zakładach pracy, określonego w odrębnych przepisach.

§ 16

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Izby.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 osoby. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rewizyjna wybiera przewodniczącego i określa tryb swego działania. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Komisję i zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.
3. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrola całokształtu działalności Zarządu Izby w zakresie działalności statutowej gospodarki finansowej, rachunkowości, kasy oraz zabezpieczenia majątku Izby, a w szczególności:
 - a) okresowe (nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy) badanie ksiąg i dokumentów finansowych
 - b) analizowanie gospodarki funduszami Izby
 - c) badanie rocznych sprawozdań finansowych
 - d) przeprowadzanie okresowych kontroli i kasy i zakładów własnych Izby
 - e) badanie form udzielania członkom pomocy finansowej i prawidłowości zabezpieczenia należności Izby
 - f) dokonywanie kontroli prawidłowego zabezpieczenia i ochrony majątku Izby
 - g) wykonywanie innych czynności kontrolnych w Izbie i oddziałach Izby



- h) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań ze swej działalności wraz z wnioskami między innymi w sprawie udzielania absolutorium Zarządowi.
4. Komisja Rewizyjna sporządza ze swych czynności protokoły, które wraz z zaleceniami przedstawia Zarządowi Izby.

§ 17

1. Sąd Rozjemczy składa się z 3 osób, które wybierają spośród siebie przewodniczącego Sądu Rozjemczego.
2. Sąd Rozjemczy:
 - a) rozstrzyga jako sąd koleżeński spory pomiędzy członkami Izby w zakresie działalności Izby
 - b) rozpatruje, jako są polubowny sprawy wynikające z prawnych delegacji sądu polubownego
 - c) ustala wiążącą interpretację Statutu
 - d) orzeka o działalności na szkodę Izby.

§ 18

1. Techniczno-organizacyjną obsługę Izby sprawuje Biuro. Biuro sprawuje również nadzór nad majątkiem Izby oraz prowadzi działalność gospodarczą w ramach Statutu Izby.
2. Pracami Biura kieruje Dyrektor, którego powołuje Zarząd.
3. Dyrektor podlega bezpośrednio Zarządowi, któremu składa co miesiąc sprawozdanie z działalności.
4. Dyrektor działa w granicach umocowania. Jednorazowe zobowiązania finansowe podejmowane przez Dyrektora Biura nie mogą przekraczać 5 tysięcy złotych.

§ 19

Nie można kumulować funkcji w naczelnych władzach i organach Izby.

§ 20

1. Rokiem obrachunkowym Izby jest rok kalendarzowy.
2. Izba obowiązana jest do gospodarowania funduszami oraz prowadzenia rachunkowości i sporządzania sprawozdań finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.



3. Z końcem roku obrachunkowego Zarząd Izby sporządza spis inwentarza, zamyka wszystkie rachunki, sporządza bilans i sprawozdanie roczne.
4. Zamknięcia rachunkowe powinny być sporządzane przez Zarząd i przedkładane do sprawozdania Komisji Rewizyjnej, a po sprawdzeniu podane do wiadomości członków Izby, przez wyłożenie w biurze co najmniej na dwa tygodnie przed Walnym Zgromadzeniem.

ROZDZIAŁ 5 MAJĄTEK IZBY

§ 21

1. Majątek Izby powstaje z:
 - a) wpisowego
 - b) składek członkowskich
 - c) dotacji, darowizn, spadków i zapisów
 - d) dochodów z majątku Izby
 - e) wpływów z działalności statutowej i innych źródeł.
2. Źródłem majątku Izby może być również prowadzona przez Izbę zgodnie z obowiązującymi przepisami działalność gospodarcza.

§ 22

Zasady gospodarki finansowej Izby określają odrębne regulaminy.



ROZDZIAŁ 6
ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE IZBY

§ 23

Uchwała w sprawie zmiany Statutu lub likwidacji Izby może być podjęta przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów, przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania

§ 24

Na przypadek likwidacji Izby majątek pozostały po pokryciu zobowiązań przeznaczony jest na cele społeczne. Uchwała w sprawie likwidacji Izby winna wskazywać osobę likwidatora.

SKIERNIEWICKA IZBA GOSPODARCZA
V-ce Prezes Zarządu

Ryszard Targowski

SKIERNIEWICKA IZBA GOSPODARCZA
Prezes Zarządu

Jolanta Juraś